



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;  
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

**ОДОБРЕНО**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»  
  
А.С. Аскеров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о смешанном обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Профессиональном образовательном частном учреждении «Гуманитарно-педагогический» колледж.**

г. Махачкала  
1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет требования к порядку применения педагогическими работниками технологии смешанного обучения при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) или их части в соответствии с установленной формой обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в Профессиональном образовательном частном учреждении «Гуманитарно-педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 от 11 сентября 2020 года (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года № 59778) «О практической подготовке обучающихся»;
- Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- <Письмо> Минпросвещения России от 31.01.2022 N ДГ-245/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий")
- Уставом колледжа;
- Положением по реализации программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий с использованием цифровой платформы «Электронная образовательная среда Колледжа».
- Локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

**смешанное обучение** – образовательная технология, основанная на сочетании традиционных форм взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии педагогического работника и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде, а также при организации самостоятельной работы обучающихся, используемых при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, и обеспечивающая выполнение всех требований образовательной программы.

**дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

**электронное обучение (далее - ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

**электронная образовательная среда ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»** - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их нахождения;

**цифровая платформа (далее - платформа)** - образовательная технология персонализированного образования, являющаяся элементом электронной образовательной среды ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж», реализуемая с применением содержащейся в платформе информации, включая изображения, электронные формы учебников, видеозаписи, аудиозаписи, тексты, задания, графики, логотипы и иные материалы, удаленный доступ к функционалу которой предоставляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) <https://gpk-college.gpk-колледж.рф>.

1.4. Действие данного Положения не распространяется на случаи реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Колледж настоящим Положением доводит до участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора, посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и (или) государственной итоговой аттестации.

1.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Колледжа независимо от места нахождения обучающихся.

1.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и (или) государственной итоговой аттестации обеспечение защиты персональных данных участников образовательного процесса, а также сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Законом тайну, осуществляется в установленном в Колледже порядке.

1.8. Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ, определяется календарным учебным графиком при составлении учебного плана.

1.9. Объем занятий, проводимых с применением ЭО и ДОТ, при составлении рабочей программы дисциплины (модуля), практики, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, определяется педагогическим работником, согласуется с председателем предметно (цикловой) комиссии и утверждается заместителем директора по УМР.

1.10. Педагогические работники Колледж вправе применять технологию смешанного обучения при реализации дисциплин (модулей), практик, составляющих образовательные программы, и проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся на основе рабочей программы дисциплины (модуля), практики с учетом обеспечения требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.11. Колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации. Для педагогических работников организуется прохождение соответствующего дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки), а также методическое сопровождение по использованию педагогическими работниками смешанного обучения (обеспечение информацией, посещение специализированных семинаров, научно-практических конференций, выставок и другое).

1.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся ведется учет и осуществляется хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в установленном в Колледж порядке.

1.13. Планирование рабочего времени педагогических работников, использующих смешанное обучение при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в установленном в Колледже порядке.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

2.2. Использование ЭО и ДОТ должно осуществляться при условии их соответствия Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям.

2.3. Для организации образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования издаётся организационный приказ об организации обучения с применением ЭО и ДОТ.

2.4. При реализации программ среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

2.5. При реализации программ среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видеоконференцсвязи, через информационно-телекоммуникационную

сеть Интернет.

2.6. Основной целью использования технологии смешанного обучения является предоставление обучающемуся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом индивидуальных возможностей и потребностей, состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному плану, индивидуальной образовательной программе.

2.7. Использование технологии смешанного обучения способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- созданию единой образовательной среды;
- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работ обучающихся;
- повышения мотивации, самостоятельности, социальной активности обучающихся, в освоении учебного материала, рефлексии и самоанализа;
- переход от трансляции знаний к интерактивному взаимодействию с обучающимися собственных знаний.

2.8. При принятии решения об использовании смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется:

- корректировка рабочей программы дисциплины (модуля), практики и ее утверждение в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;
- формирование, согласование и утверждение расписания проведения учебных занятий, практик, про промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся с применением технологии смешанного обучения в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;
- предоставление обучающимся перед началом занятий и (или) практики информации об особенностях организации образовательного процесса с применением технологии смешанного обучения, о материально-технических условиях применения ЭО и ДОТ, о порядке применения среды ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж», а также ознакомление обучающихся с порядком оказания им учебно-методической помощи.

2.9. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.10. Основными видами учебной деятельности, к которым могут применяться ЭО и ДОТ при использовании технологии смешанного обучения, являются:

- лекции, реализуемые в ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;
- практические, семинарские и лабораторные занятия, реализуемые с помощью инструментария и ресурсов ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые с помощью инструментария и ресурсов ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе, и др.;
  - текущий контроль успеваемости, промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация обучающихся с применением инструментария ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»
  - учебная и (или) производственная практика, реализация которой возможна посредством использования ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж».
- 2.11. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся в Электронной образовательной среде ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» должно быть организовано на регулярной основе.
- 2.12. Срок ответа педагогического работника, на сообщение обучающегося должен составлять не более двух рабочих дней с момента поступления вопроса.
- 2.13. Срок проверки и оценивания педагогическим работником учебной работы обучающегося должен составлять не более семи рабочих дней с момента, установленного для предоставления обучающимися учебных работ и (или) с момента размещения обучающимся выполненной работы.
- 2.14. В случае возникновения технических сбоев в Электронной образовательной среде ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж», препятствующих своевременному освоению обучающимися дисциплины (модуля), практики, педагогический работник может внести корректировки в график выполнения учебных работ в пределах семестра.
- 2.15. Обучающийся обязан соблюдать установленный график и формат выполнения учебных работ по дисциплине (модулю), практике, реализуемых с использованием технологии смешанного обучения.
- 2.16. В режиме онлайн-обучения следует использовать персональный компьютер, ноутбук или планшет, обеспеченные проводным подключением к сети Интернет.
- 2.17. Режим использования электронных устройств, оборудованных экраном для обучающихся старше 15 лет, должен строиться на соотношении по времени «один к одному», т.е. на 45 минут использования ЭОС, приходится 45 минут работы без использования ЭОС.
- 2.18. Вовремя и между занятиями организуются перерывы для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, для снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.
- 2.19. Перед началом занятий и каждый час работы преподаватели и обучающиеся должны проветривать помещения, в котором проводятся занятия (не менее 15 минут) с учетом погодноклиматических условий.
- 2.20. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши необходимо ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя.
- 2.21. Колледж несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
- 2.22. Ответственность за обеспечение выполнения обучающимися графика освоения дисциплины (модуля), практики возлагается на педагогического работника.

2.23. Учебная и производственная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса. В случае необходимости Колледж вправе внести изменения в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются локальным актом Образовательной организации.

### **3. Порядок формирования и применения Электронной образовательной среды**

3.1. Электронная образовательная среда Колледжа туризма Санкт-Петербурга предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов, цифрового образовательного контента;
- обеспечения доступа обучающихся и педагогических работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;
- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие компетенций, обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в соответствии с ФГОС СПО;
- сохранение и развитие контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту нахождения;
- обеспечение эффективной самостоятельной работы обучающихся при освоении программ при поддержке педагогических работников.

3.2. Элементами Электронной образовательной среды ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» являются:

- электронные библиотечные системы;
- система видеоконференцсвязи;
- медиатека;
- электронный журнал;
- ЭУМК дисциплин (дистанционные курсы);
- сетевые сообщения (чаты, форумы);
- система мониторинга образовательного процесса;
- виртуальные лабораторные практикумы;
- справочные базы данных;
- электронный календарь;
- система оценивания, контроля знаний и тренинг-тестирования и др.

3.3. Технологии должны обеспечивать идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга.

3.4. Методическое наполнение ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» по дисциплине (модулю) курсу, практике, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в обобщенном может включать в себя следующие компоненты:

- рабочая программа дисциплины (модуля), практики, программа промежуточной аттестации, программа государственной итоговой аттестации;
- методические и дидактические рекомендации по изучению предмета и организации образовательного процесса и самостоятельной работы обучающихся;
- требования к порядку проведения мероприятий по контролю знаний обучающихся;
- основные виды ЭОР (электронный учебник, электронное учебное пособие, электронная презентация, электронный лабораторный практикум, виртуальная лаборатория, учебные прикладные программные средства, электронные тренажеры и др.);
- дополнительные электронные информационные ресурсы (нормативно правовые и информационно-справочные системы, словари, хрестоматии, энциклопедии, атласы, научные издания, периодические издания, проектная документация, рефераты и др.);
- автоматизированная система тестирования знаний, обучающихся;
- перечень и порядок использования средств обучения.

Состав курса должен обеспечивать все виды работ в соответствии с утвержденной рабочей программой учебной дисциплины.

3.5. С целью обеспечения освоения обучающимися учебного материала в полном объеме в рамках реализации технологии смешанного обучения настоящим Положением определяется функционал участников образовательных отношений:

3.5.1 Заместитель директора по УМР:

- осуществляет контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию смешанного обучения;
- организует образовательную деятельность (устанавливает режим работы; расписание учебных занятий),
- своевременно предоставляет информацию о движении контингента обучающихся, тарификации преподавателей в информационный центр Колледжа.
- организует проведение мониторинга качества учебного процесса.

3.5.2 Заместитель директора по УМР:

- осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогическими работниками;
- осуществляет корректировку учебных планов;
- осуществляет экспертизу образовательного контента, используемого для организации обучения с применением технологии смешанного обучения;
- оказывает учебно-методическую помощь педагогическим работникам.

3.5.3 Отдел информационного обеспечения образовательного процесса:

- осуществляет техническую поддержку и техническое обеспечение ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;
- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическим материалам, размещенным в ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж», посредством индивидуальной регистрации пользователя и/или выдачей логина и пароля;
- обеспечивает доступ обучающихся и педагогических работников к электронным образовательным ресурсам, в т.ч. для проведения онлайн вебинаров по дисциплинам (модулям) и др.;



- обеспечивает взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- оказывает учебно-методическую помощь и консультирование обучающихся и педагогических работников по работе в ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж».

#### 3.5.4 Педагогические работники:

- вносят изменения в рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения студентами образовательных программ в полном объеме, используя инструменты ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

- актуализируют имеющиеся в электронном виде методические материалы, обеспечивают своевременное размещение материалов в ЭОС Колледжа, обеспечивают создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах, видах, сроках выполнения самостоятельной работы доводится преподавателем до сведения студентов, их родителей (законных представителей) путем публикации в личных кабинетах в ЭОС Колледжа.

- своевременно отвечают на вопросы студентов и регулярно оценивают их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

- преподаватели, классные руководители обеспечивают постоянную дистанционную связь со студентами посредством контактных телефонов, электронной почты, с использованием социальных сетей, сервисов ЭОС колледжа.

- преподаватели, классные руководители информируют студентов, а также родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности, самостоятельной работы обучающихся, в том числе в условиях применения ЭО и ДОТ

- записи в журналах учебных занятий регламентируются Положением о ведении журнала учебных занятий, и производятся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

- контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;

- проводят текущий и промежуточный контроль за качеством освоения учебных программ.

#### 3.5.5 Обучающиеся:

- участвуют в обучении с использованием технологии смешанного обучения в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;

- своевременно предоставляют информацию о степени освоения учебного материала;

- самостоятельно выполняют задания с целью освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

- студенты предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями преподавателей, прикрепляют выполненное задание в личном кабинете в ЭОС Колледжа в установленные сроки;

- студенты, родители (законные представители) несовершеннолетних студентов несут ответственность за самостоятельное выполнение заданий, обучение с применением ЭО и ДОТ и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам.

#### 3.5.6 Родители (законные представители):

- оказывают содействие в участии обучающихся в обучении с применением технологии

смешанного обучения в соответствии с установленным режимом работы в Колледже и расписанием учебных занятий.

#### **4. Техническое обеспечение образовательного процесса с применением технологии смешанного обучения.**

4.1. Все студенты, преподаватели, классные руководители должны иметь необходимое техническое обеспечение для проведения обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- персональный компьютер, ноутбук и или (планшет) с выходом в сеть Интернет;
- устройство для ввода визуальной информации (сканер, цифровой фотоаппарат, web-камера и пр.);
- акустические колонки;
- электронную почту;
- личный кабинет в ЭОС ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»

4.2. Программное обеспечение для персональных компьютеров под управлением операционных систем с графическим интерфейсом должно поддерживать актуальные версии браузеров Google Chrome, Firefox, Opera для компьютеров под различными операционными системами, а также актуальные версии браузеров мобильных устройств на платформах iOS, Android.

4.3. Все студенты, преподаватели, классные руководители при проведении обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий пользуются электронными учебными изданиями по дисциплинам (модулям), ресурсами электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки).

4.4. Преподавателям Колледжа рекомендуется использовать для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам систему тестирования «ИНДИГО» и СДО платформу на базе «МООДЛЕ» с созданием тестов для оценки знаний и навыков, а также дистанционную платформу НИИ Мониторинга качества образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru) и контрольно-измерительные материалы проекта «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования».